

F.**QUITTUNG**

z.B. für Markteinkäufe

(falls es keine Möglichkeit gibt einen Bon zu bekommen)

Einkauf für die Veranstaltung der KLJB

		EUR		Ct	
Name der Veranstaltung von/bis Ort der Veranstaltung		inkl.	%	MwSt./EUR
Euro in Worten:					Cent wie oben
Von (KLJB-Gruppe, Name der einkaufenden Person)					
An (Name der Firma/Person am Stand)					
Für (z.B. 1 kg Obst)					dankend erhalten.
Ort, Datum		Unterschrift der Firma/Standperson		Adresse oder Stempel der Firma/Stand	

**F.****QUITTUNG**

z.B. für Markteinkäufe

(falls es keine Möglichkeit gibt einen Bon zu bekommen)

Einkauf für die Veranstaltung der KLJB

		EUR		Ct	
Name der Veranstaltung von/bis Ort der Veranstaltung		inkl.	%	MwSt./EUR
Euro in Worten:					Cent wie oben
Von (KLJB-Gruppe, Name der einkaufenden Person)					
An (Name der Firma/Person am Stand)					
Für (z.B. 1 kg Obst)					dankend erhalten.
Ort, Datum		Unterschrift der Firma/Standperson		Adresse oder Stempel der Firma/Stand	